

**Overlegplatform voor de verwerking van en handel in plantaardige
grondstoffen en producten vzw**

**Asbl Plate-forme de concertation pour la transformation et le négoce
des matières premières et produits végétaux**

Havenlaan 86C/202B - 1000 Brussel
Avenue du Port 86 C / 202 B - 1000 Bruxelles



Jaarverslag 2017

Statutaire Algemene Vergadering OVPG

8 Juni 2017

Verslag van de Raad van Bestuur van 16.03.2017

	Aanwezig	Verontschuldigd/ Afwezig	
COOLS, Romain	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Voorzitter
VAN GAEVER, Robert	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ondervoorzitter
APPELTANS, Philippe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bestuurders
DEJAEGHER, Yvan	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Secretaris
DE VINCK, Yves	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
FRANC, Jean	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
MAERTENS, Jean	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
VAN DER SYPT, Veerle	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
WALLAYS, Antoon	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Waarnemer
FICHEFET, Gisèle	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Secretariaat
WOLF, Brigitta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

De gecommuniceerde documenten, die ter beschikking worden gesteld in het kader van de Raad van Bestuur, zijn strikt voorbehouden voor bestuurders en de waarnemers. Documenten en informatie mogen niet buiten dit specifiek kader worden verspreid.

1. Algemeenheden

1.1 Goedkeuring van de dagorde

De dagorde wordt goedgekeurd.

1.2 Goedkeuring van het verslag van de RVB van 22.09.2016

Er zijn geen opmerkingen op het verslag.

2. Administratief beheer (pro memorie)

3. Financieel beheer

Het resultaat en de balans voor 2016 zijn bijgevoegd aan het verslag. Behalve boekhoudingskosten zijn er voor 2017 geen andere kosten in te plannen.

4. Vegaplan Standaard / Sectorgids

4.1 Technische werkgroep van 20.10.2016: verslag - perceelsfiche

De punt wordt niet behandeld. Zie verslag van de Raad van Bestuur van Vegaplan.

5. Uitwisselbaarheid

5.1 GFSI: timing

Versie 7 van het GFSI benchmark document werd in februari gepubliceerd. Het secretariaat heeft intussen het benchmark document in Excel formaat aangevraagd, om met het invullen te kunnen herbeginnen. Maar GFSI vraagt de procedure te volgen en dit vereist eerst een officiële aanvraag. Pas na aanvaarden van de aanvraag, wordt het Excel-formaat ter beschikking gesteld.

Vegaplan had al eerder een officiële aanvraag ingediend, met brief van de Voorzitter van Vegaplan, een verklaring van BELAC en verschillende steunbrieven van Comeos, Delhaize, Carrefour, Colruyt en OVPG. Hopelijk aanvaardt GFSI de brieven; anders moeten ze opnieuw opgemaakt worden.

5.2 BENE-overleg van 20.1.2016: verslag

[Cf. dossier van de vergadering]

Het overleg met Nederland verloopt heel goed. Er is constructief uitwisseling van onderwerpen zowel op technisch als op strategisch/internationaal vlak.

VVAK voorziet in versie 2018 aanpassingen op vlak van waterkwaliteit (irrigatie, sproeiwater en waswater). In geval van aankoop van landbouwproducten, zullen deze toekomstig VVAK-gecertificeerd of gelijkwaardig moeten zijn.

Het verslag van het BENE-overleg wordt in de toekomst systematisch in het Frans vertaald om een opvolging van de gevoerde discussies door de Franstalige bestuurders te waarborgen. Tevens wordt het verslag van de TWG van Vegaplan ter kennisname aan de Nederlandse delegatie voorgelegd, en wij ontvangen de verslagen van het *Akkerbouw Certificeringsoverleg* (beslissend orgaan binnen VVAK).

Intensivering van de samenwerking

Zoals al tijdens de laatste bestuursvergadering vermeld, ligt er een voorstel op tafel om de samenwerking met VVAK op vlak van communicatie te intensiveren. Het secretariaat heeft sindsdien een nota uitgewerkt samen met Jan WIELEMAKER, senior adviseur bij de Brancheorganisatie Akkerbouw [Cf. dossier van de vergadering].

Vegaplan en VVAK worden geconfronteerd met een gelijkaardige situatie. Ze hebben namelijk een groot draagvlak binnen België en Nederland, maar ze zijn op internationaal niveau minder bekend. De afnemende industrie maakt vaak gebruik van beide systemen (niet zelden komen de grondstoffen zowel van Nederland als van België) wat wellicht de uitleg naar internationale klanten toe over de kwaliteitsborging van de grondstoffen moeilijker maakt. De industrie is inderdaad in toenemende mate internationaal georiënteerd. Grondstoffen komen van verschillende landen, vandaar de voorkeur voor één kwaliteitssysteem. GLOBALG.A.P. heeft geprobeerd met Crops for Processing een antwoord hierop te bieden, maar het blijkt – tot nu toe – met weinig succes. Bovendien

werkt het niet onder accreditatie. Het lijkt nu een gunstig moment te zijn om een alternatief aan te bieden.

Concreet wordt voorgesteld een gemeenschappelijke strategie te ontwikkelen voor communicatie over de bestaande systemen naar internationale afnemers toe. Er zou gewerkt worden met een gemeenschappelijk beeldmerk dat afnemers helpt om bij internationale gesprekken de kwaliteitsborging toe te lichten. Doel van het beeldmerk is duidelijkheid te verschaffen over de inhoud van de standaarden en de kracht van de systemen te benadrukken.

De systemen blijven volledig onafhankelijk van elkaar (het nationaal beheer is precies de sterkte van de systemen).

Uiteraard zou dit initiatief ontvankelijk blijven voor andere geïnteresseerde systemen. Een eerste informeel gesprek heeft plaats gevonden met UNILET (Union Nationale Interprofessionnelle des Légumes de Conserve). Maar er blijkt echter geen gelijkaardig certificatiesysteem te bestaan in Frankrijk. Het enige bekende Franse certificatiesysteem is "Agriconfiance", dat enkel van toepassing is op coöperatieven en gebaseerd is op een NF V01-007(system management norm).

De implementatie zou door het Vegaplan-secretariaat en BO Akkerbouw waargenomen worden. In de nota is een eerste voorzichtige raming van de kosten terug te vinden.

Het secretariaat vraagt het voorstel binnen de lid-organisaties te bespreken. Doel is om op de volgende Raad van Bestuur van 8 Juni een beslissing in deze te nemen. Dezelfde oefening gebeurt in Nederland binnen het *akkerbouw certificeringsoverleg* – het beslissingsorgaan van VVAK. Op 19 Juni komt het BENE overleg weer samen.

Actie: De bestuurders bespreken het voorstel binnen hun organisaties

5.3 QS-overleg van 19.12.2016

Vegaplan en QS zijn overeengekomen om de technische vergelijking van de lastenboeken in 2017 te actualiseren. De werkzaamheden zullen binnenkort beginnen, en worden besproken bij het volgende overleg op 24 april.

Aldi Süd en Nord hebben aangekondigd dat ze vanaf 1 april 2017 enkel nog QS-gecertificeerde producten of gelijkwaardig zullen vragen. Dit zal wellicht een positief effect hebben op de deelname aan de uitwisselbaarheid QS-Vegaplan.

5.4 GLOBALGAP: erkenning van de Vegaplan Standaard loonwerk

GLOBALG.A.P. (GG) heeft begin februari de Vegaplan Standaard loonwerk voor invulling van eis AF 5.1. aanvaard. Dit betekent dat GG gecertificeerde producenten zonder bijkomende inspanning kunnen verwijzen naar het Vegaplancertificaat van hun loonwerkers.

Een technisch overleg heeft plaats gevonden met het Vegaplan secretariaat, VKL en vertegenwoordigers van de Nederlandse en Belgische Technische Werkgroepen van GG. De technische vergelijking (GG-Vegaplan-VKL) en conclusies werden vervolgens aan Foodplus overgemaakt. Dankzij bijkomende uitleg en inzet van Raf De Blaiser en Paul Bol op het Technical Committee Crops van februari 2017, werden zowel Vegaplan loonwerk als VKL zonder bijkomende voorwaarden door GG aanvaard.

5.5 A-Net vergadering van 9.2.2016

Tijdens de laatste A-Net vergadering op Fruit Logistica, hebben enkele systeemhouders bericht dat ze voor de GG-benchmark over een 'Professional Liability Insurance' moeten beschikken. Blijkbaar ondervinden de systeemhouders (QS, SwissGAP) moeilijkheden om een verzekering te vinden, die aan de voorwaarde van GG voldoet. SwissGAP heeft wegens binnenlands gebrek hieraan een polis bij een Amerikaanse verzekeraar moeten afsluiten.

Voor klachten in verband met de certificering is de OCI aansprakelijk. Maar wat met klachten die het lastenboek of het systeem zelf betreffen? Kan een systeemhouder aansprakelijk gesteld worden door een gebruiker die een bepaalde schade (bv: kosten van een recall?) ondervindt wegens nalatigheid van het systeem (bv niet geactualiseerde wetgeving in het lastenboek?)?

Naast de aansprakelijkheidsverzekering voor de bestuurders, beschikt de vzw Vegaplan ook over een aansprakelijkheidsverzekering.

Besluit: OVPG stelt voor dat Vegaplan een gespecialiseerd makelaar/jurist contacteert om eventuele risico's voor Vegaplan te onderzoeken en of er bijkomende indekking aangewezen is.

Onderwerpen voor de volgende bijeenkomst van A-net in september zijn de aansprakelijkheidsverzekering, het databeheer (databank) in de verschillende systemen en de verschillende benaderingen qua borging van de privacy.

6. **Communicatie**

6.1 WG communicatie van 17.2.2017: verslag

De uitgevoerde enquête aan afnemers heeft in totaal 75 antwoorden opgeleverd. Het secretariaat dankt de leden van OVPG voor deelname aan de enquête. De gegeven antwoorden hebben aangetoond, dat er bij sommige afnemers kennis ontbreekt over Vegaplan.

Actie: Uitwerking van een beknopte handleiding of FAQ's voor afnemers, waarin zowel inhoudelijke (wat dekt het lastenboek af?) als praktische aspecten beknopt uitgelegd worden, zoals bij voorbeeld de toegang tot de databank, de aangeboden functionaliteiten, etc.

7. **Varia**

Er zijn geen bijzondere punten te behandelen.

Brussel, 8 Juni 2017

R. COOLS,
Voorzitter

Y. DEJAEGHER,
Secretaris

BIJLAGE: Overzicht van de te nemen acties

	Actie	Verantwoordelijk	Timing
	Besluit intensivering van de samenwerking met VVAK	Bestuurders	8.6.2017
	Onderzoek aansprakelijkheid	B. Wolf	8.6.2017
	Uitwerking van FAQ's/handleiding voor afnemers	G. Fichfet	8.6.2017

**Verslag van de Raad van Bestuur van
8.06.2017**

	Aanwezig	Verontschuldigd/ Afwezig	
COOLS, Romain	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Voorzitter
VAN GAEVER, Robert	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ondervoorzitter
APPELTANS, Philippe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bestuurders
DEJAEGHER, Yvan	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
DEMUYNCK, Ronald	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
DE VINCK, Yves	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
FRANC, Jean	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
MAERTENS, Jean	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
VAN DER SYPT, Veerle	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
VERHEYEN Liesbeth	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Secretaris
WALLAYS, Antoon	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Waarnemer
FICHEFET, Gisèle	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Secretariaat
WOLF, Brigitta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

De gecommuniceerde documenten, die ter beschikking worden gesteld in het kader van de Raad van Bestuur, zijn strikt voorbehouden voor bestuurders en de waarnemers. Documenten en informatie mogen niet buiten dit specifiek kader worden verspreid.

8. Algemeenheden

De voorzitter verwelkomt mevr. L. VERHEYEN, Beleidsmedewerkster milieu, duurzaamheid en arbeidsveiligheid bij BEMEFA. Mevr. VERHEYEN zal dhr. DEJAEGHER opvolgen in het bestuur van OVPG en Vegaplan.

8.1 Goedkeuring van de dagorde

J. MAERTENS vraagt onder varia een onderwerp op te nemen over de Vegaplan certificatie in de sector granen. Met deze aanvulling wordt de dagorde goedgekeurd.

8.2 Goedkeuring van het verslag van de RVB van 16.03.2017

Er zijn geen opmerkingen op het verslag.

9. Administratief beheer

9.1 Statutaire Algemene Vergadering 8.6.2017

De bestuurders zijn akkoord met het voorstel van dagorde voor de Algemene Vergadering.

Hervorkiesbaar in 2017 zijn Philippe APPELTANS, Romain COOLS, Yves DE VINCK, Jean MAERTENS en Veerle VAN DER SYPT. Liesbeth VERHEYEN vervangt Yvan DEJAEGHER en wordt benoemd tot secretaris van OVPG. Robert VAN GAEVER wordt vervangen door Ronald DEMUYNCK, Hoofd Landbouwkundige Dienst bij Iscal Sugars.

10. Financieel beheer

3.1 Jaarrekening 2016

De voorzitter presenteert de jaarrekening. Er waren enkel kosten voor de bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering.

De over te dragen winst bedraagt 2.972,00 €. Het jaar 2016 wordt afgesloten met een vermogen van 18.722 €.

3.2 Budget 2017

Het budget voor 2017 is bijgevoegd aan dit verslag en wordt goedgekeurd.

11. Vegaplan Standaard / Sectorgids

11.1 Verslag van TWG van 28.4.2017

De punt wordt niet behandeld. Zie verslag van de Raad van Bestuur van Vegaplan.

12. Uitwisselbaarheid

12.1 GFSI: timing

De aanvraag voor de benchmark voor versie 7 van het GFSI Guidance Document werd op 9 mei ingediend. GFSI heeft op 15 mei een bevestiging van ontvangst gestuurd, maar nog geen inhoudelijke feedback gegeven.

12.2 SAI: Stand van zaken

De benchmark bij SAI is afgesloten. Vegaplan heeft in combinatie met de Belgische wetgeving de score 'goud' gehaald voor alle akkerbouwmatige teelten (aardappelen, industriegroenten, granen, chicorei, suikerbieten).

Het nieuws wordt op het seminarie – die na de Raad van Bestuur plaatsvindt - aangekondigd.

12.3 VVAK: Intensivering van de samenwerking

[Cf. dossier van de vergadering]

De bestuurders zijn akkoord om de piste voor intensivering van de samenwerking verder te onderzoeken. Er is consensus dat de financiering van dit project bij de afnemers zal liggen. Een bijdrage door Agrofront is niet voorzien.

Het *Akkerbouw Certificeringsoverleg* in Nederland vergadert binnenkort en zal eveneens een besluit nemen over dit voorstel.

12.4 VKL: Overleg van 18.5.2017

Onderwerp van het laatste overleg met Stichting ProAct – de beheerder van het VKL-schema – was de technische vergelijking van versie 1.0 van de Vegaplan Standaard voor loonwerkers en VKL.

Actie: De conclusies van de vergelijking zullen aan de Technische Werkgroep voorgelegd worden.

12.5 A-Net: Aansprakelijkheid van systeemhouder

Om de vraag tot aansprakelijkheid van de systeemhouder te verdiepen, heeft het secretariaat contact opgenomen met de verzekeringsmakelaar ADMB. Een rondvraag bij verschillende verzekeringsmaatschappijen heeft één eerste offerte opgeleverd van MS Amlin. Het voorstel is een combinatie van burgerlijke bedrijfsaansprakelijkheid en beroepsaansprakelijkheid. Cf. dossier

De vraag of Vegaplan als systeemhouder al dan niet een risico loopt qua aansprakelijkheid is nog niet bevredigend beantwoord. Een advies van een jurist wordt ingewonnen.

Actie : Vegaplan zal in overleg met Jean MAERTENS contact opnemen met de advocaat van Synagra.

13. Communicatie

13.1 Engelstalige brochure voor afnemers

De Engelstalige brochure staat ter beschikking. Het secretariaat dankt in het bijzonder Antoon WALLAYS voor het citaat op de eerste pagina.

14. Varia

Jean Maertens geeft aan dat de 80% regel die de FCA-certificatie vraagt, moeilijk haalbaar is in bepaalde provincies. Voor deze reden zal Synagra voortaan een prijsverschil hanteren tussen de gecertificeerde en de niet gecertificeerde producten; dit prijsverschil zal 5 €/ton bedragen vanaf 01.01.2018 en à 10 € vanaf de oogst 2018. Voor de 2017/2018 campagne wordt een overgangsmaatregel voorzien: de tonnage afkomstig van telers die zich aangemeld hebben maar nog niet gecertificeerd zijn, zou mee in rekening kunnen worden genomen om aan deze 80% regel te voldoen.

Brussel, 21 September 2017

R. COOLS,
Voorzitter

L. VERHEYEN,
Secretaris

BIJLAGE: Overzicht van de te nemen acties

	Actie	Verantwoordelijk	Timing
	VKL: Technische vergelijking aan TWG voorleggen	B. Wolf	November 17.11.2017
	Onderzoek aansprakelijkheid	B. Wolf	21.9.2017
	Uitwerking van FAQ's/handleiding voor afnemers	G. Fichet	21.9.2017

Verslag van de Raad van Bestuur van 21.09.2017

	Aanwezig	Verontschuldigd/ Afwezig	
COOLS, Romain	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Voorzitter
APPELTANS, Philippe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bestuurders

DEMUYNCK, Ronald	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
DE VINCK, Yves	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
FRANC, Jean	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
MAERTENS, Jean	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
VAN DER SYPT, Veerle	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
VERHEYEN Liesbeth	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Secretaris
WALLAYS, Antoon	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Waarnemer
WOLF, Brigitta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Secretariaat

De gecommuniceerde documenten, die ter beschikking worden gesteld in het kader van de Raad van Bestuur, zijn strikt voorbehouden voor bestuurders en de waarnemers. Documenten en informatie mogen niet buiten dit specifiek kader worden verspreid.

15. Algemeenheden

De voorzitter heeft zich verontschuldigd wegens ziekte. Philippe APPELTANS zit de vergadering voor.

Het secretariaat verwelkomt Ronald DEMUYNCK die voor het eerste keer aan de bestuursvergaderingen deelneemt. Hij werd benoemd tot bestuurders tijdens de Algemene Vergadering van 8 juni 2017 en neemt het mandaat over van Robert Van GAEVER.

15.1 Goedkeuring van de dagorde

De dagorde wordt goedgekeurd.

15.2 Goedkeuring van het verslag van de RVB van 8.6.2017

Correctie op pagina 2, punt 2.1: Ronald DEMUYNCK is agro-manager bij Iscal Sugars.

Met deze aanpassing wordt het verslag goedgekeurd.

16. Administratief beheer

16.1 Aanwerving Adviseur bij Vegaplan

In de zomerperiode werd de vacature voor een nieuwe adviseur geplaatst. Er hebben zich in totaal 14 kandidaten aangeboden. Het secretariaat heeft na een preselectie op basis van de CV's en eerste gesprek gevoerd met zeven kandidaten. Drie kandidaten zijn

weerhouden voor een tweede gesprek met een delegatie van het stuurcomité. Hierna werden de drie selecteerde kandidaten naar het assessment center doorgestuurd.

Het secretariaat heeft gekozen voor het assessment kantoor CPM-HRM, aanbevolen door CBB, dat momenteel zelf in recruiteringsproces is.

16.2 Evolutie nieuwe databank SINPRO

Wegens vele personeelwissels bij SINPRO en het ontbreken van een back-up voor de resterende programmeur, heeft het secretariaat zijn vertrouwen in Sinpro opgezegd, en vreest men dat het nog maanden zal duren vooraleer alle basisfunctionaliteiten naar behoren werken.

De situatie wordt uitvoerig door Tom DE WINTER toegelicht op de aansluitende Raad van bestuur van Vegaplan.

17. Financieel beheer

3.1 Budget 2017

Het budget voor 2017 werd met het verslag van de laatste bestuursvergadering verstuurd. De bestuurders hebben hier geen vragen bij.

18. Vegaplan Standaard / Sectorgids

18.1 Verslag van TWG van 23.6.2017

Dit punt werd niet behandeld op de Raad van Bestuur van OVPG. Zie verslag van de Raad van Bestuur van Vegaplan.

18.2 Vegaplan Standaard: Primaire Plantaardige Productie – niet Eetbare Tuinbouwgewassen

G. FICHEFET heeft voor haar vertrek een ontwerp van de Vegaplan Standaard 'Sierteelt' opgesteld en verzonden aan de sector voor opmerkingen. Zodra de G-043 goedgekeurd is door het FAVV, wordt de Vegaplan Standaard Sierteelt gelanceerd.

Wegens het onderbemand secretariaat vragen de bestuurders dat Vegaplan zich zo veel mogelijk concentreert op de hoofdtaken en het operationele werk. Verder voorziet de overeenkomst met de sierteeltsector de mogelijkheid om jaarlijks de vergoeding te herbekijken. De bestuurders vragen het secretariaat na één jaar te evalueren of de vergoeding in verhouding staat met het geleverde werk.

19. Uitwisselbaarheid

19.1 GFSI: CPO Overeenkomst (nieuwe tarieven)

GFSI heeft de aanvraag van Vegaplan voor benchmark aanvaard en de verschillende werkdocumenten om met de benchmark te kunnen starten doorgestuurd. Daarbij heeft het secretariaat een voorstel van overeenkomst (CPO agreement (Certification Programme Owner) doorgestuurd gekregen. Hierin zijn ook nieuwe tarieven van GFSI vermeld, die nog niet eerder bekend werden gemaakt aan Vegaplan.

Het secretariaat heeft de overeenkomst doorgenomen en een aantal bedenkingen geuit – vooral op vlak van aansprakelijkheid. Dit contract zou best door een jurist doorgenomen worden vooraleer te ondertekenen. Bovendien zijn de kosten voor benchmark behoorlijk gestegen.

Het lijkt aangewezen de piste GFSI nog eens te herbekijken.

19.2 QS

- Communicatie van teelten aan QS: overleg van 22.6.2017

QS heeft tijdens het laatste overleg gevraagd of het mogelijk is in de toekomst ook de teelten door te geven in de QS-databank. Tot nu toe communiceert Vegaplan de naam van de producent, de adresgegevens, de productgroep (activiteiten versmarkt beschutte teelt of openlucht, fruit) en de einddatum van het Vegaplancertificaat. De ingave van de teelten in de Vegaplantatabank door de OCI's is momenteel niet voorzien. De OCI's duiden enkel de productgroepen aan (versmarkt beschutte teelt, versmarkt openlucht, industriegroenten intensief, industriegroenten akkerbouwmatig, etc.). Dit zou dus eerst intern geprogrammeerd moeten worden en in een xml-upload naar QS toe opgenomen moeten worden.

Gezien Vegaplan een certificaatlooptijd van 3 jaar hanteert en de teelten in deze periode kunnen evolueren, kan de informatie nooit volledig accuraat zijn. QS daartegen hanteert in het kader van QS-GAP een jaarlijkse auditfrequentie en vermeldt de teelten op het certificaat.

De VBT heeft reserves bij het doorgeven van de teelten. Ofschoon QS de teelten wenst te publiceren om afnemers de mogelijkheid te geven de QS-waardigheid van het aangekocht product in hun databank te controleren, kan de informatie ook omgekeerd gebruikt worden, namelijk dat Duitse afnemers beginnen potentiële leveranciers op te zoeken. VBT zal dit rechtstreeks met QS opnemen en rapporteert hierover aan OVPG/Vegaplan.

- Residubewaking: werkgroep van 22.6.2017

De werkgroep residubewaking heeft de voorwaarde besproken voor nieuwe deelnemers aan de sector-overkoepelende residubewaking. Het belangrijkste discussiepunt was welk bemonsteringsplan de nieuwe operatoren best zouden toepassen. Voorkeur werd gegeven aan het QS-bemonsteringsplan, terwijl de deelnemende leden van de VBT de toepassing van het VBT-bemonsteringsplan behouden. Een formeel akkoord van QS voor deze werkwijze zal worden gevraagd.

19.3 Aansprakelijkheid: Conclusies gesprek met advocaat De Keuster

Advocaat De Keuster adviseert om een beroepsaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten. Er dient vooraf een analyse gemaakt te worden van alle processen. De verzekering geeft ons een sterkere onderhandelingspositie in geval van een aansprakelijkheidsdispuut. Hierdoor kan aangetoond worden dat in de mate van de mogelijkheden de nodige maatregelen genomen werden om fouten en eventuele schade bij derden te vermijden.

19.4 A-Net: Verslag van 15.9.2017

Dit punt werd niet behandeld. Zie verslag van de Raad van Bestuur van Vegaplan.

20. Communicatie

20.1 Bezoek Food and Veterinary Office (FVO) en FAVV op 6.9.2017

Dit punt werd niet behandeld. Zie verslag van de Raad van Bestuur van Vegaplan.

21. Varia

De volgende vergadering vindt plaats op 15 december 2017.

Brussel, 15 december 2017

R. COOLS,
Voorzitter

L. VERHEYEN,
Secretaris

**Verslag van de Raad van Bestuur van
15.12.2017**

	Aanwezig	Verontschuldigd/ Afwezig	
COOLS, Romain	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Voorzitter
APPELTANS, Philippe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bestuurders
DEMUYNCK, Ronald	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
DE VINCK, Yves	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
FRANC, Jean	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
MAERTENS, Jean	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
VAN DER SYPT, Veerle	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

VERHEYEN Liesbeth	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Secretaris
WALLAYS, Antoon	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Waarnemer
DE BRUECKER, Katrien	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
WOLF, Brigitta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Secretariaat

De gecommuniceerde documenten, die ter beschikking worden gesteld in het kader van de Raad van Bestuur, zijn strikt voorbehouden voor bestuurders en de waarnemers. Documenten en informatie mogen niet buiten dit specifiek kader worden verspreid.

22. Algemeenheden

De voorzitter heeft zich moeten verontschuldigen wegens verplaatsing van de *Civil Dialogue Group kwaliteit en promotie* bij de Europese Commissie naar vandaag, waarvan Romain COOLS voorzitter is. Philippe APPELTANS zit de vergadering voor en verwelkomt de nieuwe medewerkster Katrien DE BRUECKER, adviseur bij Vegaplan.

Katrien is afkomstig van Waasmunster en beschikt over een master in de bio-ingenieurswetenschappen afstudeerrichting landbouwkunde van de Universiteit Gent. Ze is eerder werkzaam geweest bij het NAC (Nationaal Agrarisch Centrum). De Raad van Bestuur heet Katrien van harte welkom en wenst haar veel succes in haar nieuwe functie als adviseur bij Vegaplan.

22.1 Goedkeuring van de dagorde

De dagorde wordt goedgekeurd.

22.2 Goedkeuring van het verslag van de RVB van 21.9.2017

In verband met 5.2 QS, pagina 3,

- communicatie van teelten aan QS: De exacte reden waarom QS de teelten nodig heeft, is nog steeds niet duidelijk. Het secretariaat zal samen met Philippe APPELTANS van de gelegenheid op de Fruit Logistica gebruik maken om dit onderwerp met QS bespreken.
- uitbreiding van de residubewaking naar andere operatoren: Het secretariaat wacht nog op een formeel akkoord van QS dat niet VBT-leden het QS-bemonsteringsplan in kader van de uitwisselbaarheid QS-Vegaplan mogen gebruiken. Philippe APPELTANS herhaalt zijn eerdere bedenkingen. De huidige, goede samenwerking met QS mag hierdoor niet in gedrang komen.

Het verslag wordt goedgekeurd.

23. Administratief beheer (pro memorie)

24. Financieel beheer

3.1 Aansluitingen afnemers bij Vegaplan

Ter herinnering: In december 2017 had de Raad van Bestuur van Vegaplan beslist om een individuele bijdrage van €100/j. te voorzien per afnemer (lid van een van de OVPG-federaties) voor het gebruik van de databank van Vegaplan. Tot 31.12.2016 betaalden de OVPG-federaties een forfaitair bedrag van €250/j. aan Vegaplan.

In de loop van 2017 hebben dus alle afnemers (OVPG-leden) voor het eerst een factuur gekregen, met begeleidend uitleg. Enkele hebben beslist om de aansluiting bij Vegaplan stop te zetten. De meerderheid daarvan betreft bedrijven die niet meer bestaan, of niet meer in de sector werken. Deze oefening heeft wel geholpen om de verouderde aansluitingen in de databank op te kuisen. Een vermindering van de belangstelling van Vegaplan bij de afnemers is niet vast te stellen.

De financiële situatie van Vegaplan op 30.9.2017 toont aan dat het aantal aansluitingen op afnemerszijde in overeenstemming is met de begroting. Zie tabel hieronder:

	Estimatie aansluitingen RvB 12.12.2016	Budget 2017 RvB 16.3.2017	Situatie op 30.9.2017	Aansluitingen op 1.12.2017
HVIV leden	219*€100 =€21.900	€20.000	€22.850	
HVIV niet leden	58*250= €14.500	€14.500	€10.400	307

Het is momenteel technisch niet mogelijk in de databank de afnemers per sector en/of federatie te sorteren. Hiervoor zou een script voor een nieuw type export geschreven moeten worden.

25. Vegaplan Standaard / Sectorgids

25.1 Verslag van TWG van 3.10.17

[Cf. Documenten in het dossier]

De Technische Werkgroep is nog bezig met de laatste knelpunten af te ronden. Een reactie van het FAVV op technische vragen rond etikettering van voorverpakte producten en verduidelijkingen voor een mogelijke uitzondering in geval van bijkoop van kleine hoeveelheden voor hoeveeverkoop wordt verwacht. Vervolgens wordt teruggekoppeld aan de TWG.

25.2 E-perceelsfiche: stand van zaken

Er zijn laatste aanpassingen met SINPRO vastgelegd die essentieel zijn om met de perceelsfiche live te kunnen gaan. De overeengekomen deadline van 11.12.17 werd helaas niet gerespecteerd. Sinds 1 december werkt enkel nog maar één ontwikkelaar bij SINPRO. Voor Vegaplan werd voorrang gegeven aan de masterexcel (tool om op 1 maart 2018 de statistieken over de niet conformiteiten bij IPM-eisen aan de gewesten te kunnen rapporteren) en aan de facturatie (facturen loonwerk, €2 facturen).

26. Uitwisselbaarheid

26.1 GFSI benchmark: vervolg en discussie alternatieven

[Cf. Documenten in het dossier Vegaplan]

Rekening houdend met de hoge kosten verbonden aan de GFSI-benchmark, de risico's in verband met aansprakelijkheid en het nog steeds open discussiepunt van de auditfrequentie, zijn de bestuurders akkoord om een eerste verkenningssprek met GLOBALG.A.P. te organiseren.

De VBT is akkoord om contact te leggen en bij de gesprekken te bemiddelen. Philippe APPELTANS zal Brigitta Wolf bij een eerste verkenningssprek begeleiden. Gunstig moment is de Fruit Logistica begin februari.

26.2 BENE overleg: verslag van 24.10.17

[Cf. Documenten in het dossier Vegaplan]

Intensivering van samenwerking: De Brancheorganisatie Akkerbouw heeft laten weten dat het akkerbouw certificeringsoverleg (beslissingsorgaan van VVAK) niet wenst door te gaan met het voorstel van intensivering van de samenwerking. Ze menen dat een gezamenlijke presentatie naar afnemers in de vorm van onder meer een gezamenlijk overkoepelend (beeld-)merk niet haalbaar en niet effectief is. De inspanningen worden als te hoog en de meerwaarde als te gering geacht. De benchmark met SAI wordt als voldoende geacht voor internationale acceptatie.

Erkenning GMP+: In 2018 zullen acties ondernomen moeten worden, om de erkenning door GMP+ in Nederland te hernieuwen. De beheerder van GMP+ had eerder het schema B-6 voor de teelt van voedermiddelen geschrapt met als gevolg dat ook de gelijkwaardigheid van de teeltschema's (waaronder Vegaplan en VVAK) aan deze standaard is komen te vervallen. Ovocom heeft reeds zijn ondersteuning aangeboden aan Vegaplan bij de gesprekken met GMP+.

27. Databank

27.1 Evolutie databank SINPRO en offerte Imengine

Sinds 1 december heeft de laatste ontwikkelaar van Sinpro de firma verlaten. Dit houdt in dat nu de bedrijfsleider zelf de databankaanpassingen en correcties dient uit te voeren.

De firma Imengine werd gevraagd een offerte voor de volledige herontwikkeling van de databank op te maken. Ze zijn uitgenodigd op de RvB van Vegaplan om de offerte en hun bedrijf en werkwijze nader toe te lichten.

De totale ontwikkelingskost, incl. elektronische teelfiche, is begroot op €156.400, te delen door Vegaplan en Codiplan. Wanneer er specifieke modules voor Vegaplan of Codiplan zouden ontwikkeld worden, zal die specifieke ontwikkelingskost aan de bedoelde vzw gefactureerd worden (vb e-teelfiche).

28. Communicatie

28.1 Seminarie FVP House: presentatie Vegaplan

[Cf. Documenten in het dossier]

FVP House heeft een seminarie georganiseerd omtrent het onderwerp 'zin en onzin van bovenwettelijke standaarden'. Het seminarie was specifiek gericht op verkoops-en/of marketingteams. Het secretariaat had de gelegenheid inhoud en voordelen van de Vegaplan Standaard voor te stellen.

29. Varia

Jean MAERTENS kondigt zijn ontslag aan als bestuurder van OVPG. Hij zal eveneens zijn ontslag indienen als bestuurder en ondervoorzitter van Vegaplan. Hij wordt opgevolgd door Gisèle FICHEFET, sinds kort Secretaris-Generaal van SYNAGRA. Jean MAERTENS zal de volgende bestuursvergadering op 9 maart 2018 nog bijwonen. De bestuurders zullen tot deze termijn overleggen voor een nieuwe ondervoorzitter van Vegaplan.

De volgende vergadering vindt plaats op 9 maart 2018.

Brussel, 9 maart 2018

R. COOLS,
Voorzitter

L. VERHEYEN,
Secretaris